

仲間と競争せず、弱い立場の人と共に団結して闘おう。

期間雇用社員希望者全員の正社員化を。

めいせ、均等待遇をなくす差別！ユニオンは労基法裁判に勝利するまで！

X (旧Twitter) ページを開設しました！ 未来のツクナツバーも見れます。 <https://twitter.com/Unionkyusyu> ユニオン長崎で検索！

年末一時金(ボーナス)詳細

疑問があればユニオンにお尋ね下さい

未来



全労協・郵政産業労働者
ユニオン長崎中野支部
機関紙「みらい」
NO. 4599
25年11月25日(火)
Tel・Fax 095-828-1953
文責 支部書記長

おはようございます。
先日、日本郵政(株)から「2025年度における年末一時金(ボーナス)について」提案がありました。この年末一時金については25春闘で交渉を行い整理したものです。
ただ整理済みとはいえ、その後「点呼不備事案」が発覚し「一般貨物自動車運送事業の許可取消の行政処分」の執行により許可取消処分が行われませんでした。また「貨物軽自動車運送事業の行政処分の執行」により、保有する一部の軽四車両が処分期間中使用できなくなっています。軽四車両の使用停止の通知は続いており、長中局も対象となる可能性があります。

日本郵便は8月8日に発表した2026年3月期第1四半期の決算説明資料の中で、集配運送の

外部委託費が年間65億円程度増加するとの見通しを明らかにしています。このような状況なので年末一時金について、不安を感じる社員もいたと思います。25春闘時の整理内容通りの支給となりました。

支給時期及び支給割合などは昨年の一時金内容と同様で、各社とも基準日は12月1日。12月10日以降準備出来次第支給。



支給割合(正社員)は日本郵政・日本郵便・かんぽ生命が「2,15月」。ゆうちょ銀行は「2,20月」となっています。なお各社とも月給制・時給制契約社員の年末一時金も昨年同様で、正社員との格差は大きなまま

です。退職金と並んで最も大きな格差ともいえる一時金の支給割合は正に向け、郵政ユニオンは26春闘でも要求を続けま

2024年度年末一時金内訳 (日本郵便)

| 社員区分 | 年末一時金 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------------------|--|-------|-----|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|-------|------|-------------------------|--|------|-----|------|------|------|------|------|------|------|------|------|-------|------|-------------------------|
| 一般社員 高齢再雇用社員 | (基本給+扶養手当+調整手当+役割等級別等加算) × 在職期間割合(注) × 1,0月 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | (注)「在職期間割合」は次のとおり。以下同じ。 ・在職期間6か月 183/183 ・在職期間3か月以上6か月未満 110/183 ・在職期間3か月未満 55/183 * 育児休業・休職等の期間がある場合は、在職期間割合が異なる。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | (基本給+扶養手当+調整手当+役割等級別等加算) × 在職期間割合 × 査定区分に応じた成績率(下表) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | <p>【地域基幹職、総合職、シニア地域基幹職】</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>査定区分</th> <th>成績率</th> <th>増減月数</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>A 査定</td> <td>1,93</td> <td>0,78</td> </tr> <tr> <td>B 査定</td> <td>1,54</td> <td>0,39</td> </tr> <tr> <td>C 査定</td> <td>1,15</td> <td>0,00</td> </tr> <tr> <td>D 査定</td> <td>0,86</td> <td>▲0,29</td> </tr> <tr> <td>E 査定</td> <td colspan="2">* 戒告などの処分に変化します。お尋ねください</td> </tr> </tbody> </table> <p>【一般職、短時間勤務職、各シニアスタッフ職】</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>査定区分</th> <th>成績率</th> <th>増減月数</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>S 査定</td> <td>1,44</td> <td>0,29</td> </tr> <tr> <td>C 査定</td> <td>1,15</td> <td>0,00</td> </tr> <tr> <td>D 査定</td> <td>1,05</td> <td>▲0,10</td> </tr> <tr> <td>E 査定</td> <td colspan="2">* 戒告などの処分に変化します。お尋ねください</td> </tr> </tbody> </table> | 査定区分 | 成績率 | 増減月数 | A 査定 | 1,93 | 0,78 | B 査定 | 1,54 | 0,39 | C 査定 | 1,15 | 0,00 | D 査定 | 0,86 | ▲0,29 | E 査定 | * 戒告などの処分に変化します。お尋ねください | | 査定区分 | 成績率 | 増減月数 | S 査定 | 1,44 | 0,29 | C 査定 | 1,15 | 0,00 | D 査定 | 1,05 | ▲0,10 | E 査定 | * 戒告などの処分に変化します。お尋ねください |
| 査定区分 | 成績率 | 増減月数 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| A 査定 | 1,93 | 0,78 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| B 査定 | 1,54 | 0,39 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C 査定 | 1,15 | 0,00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| D 査定 | 0,86 | ▲0,29 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| E 査定 | * 戒告などの処分に変化します。お尋ねください | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 査定区分 | 成績率 | 増減月数 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| S 査定 | 1,44 | 0,29 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C 査定 | 1,15 | 0,00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| D 査定 | 1,05 | ▲0,10 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| E 査定 | * 戒告などの処分に変化します。お尋ねください | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 短時間社員 (アソシエイト社員含む) | (基本給+調整手当+扶養手当額*) × 1,29月 * アソシエイト社員に限る | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 月給制契約社員 | (基本賃金額+扶養手当額*) × 0,3 × 2,0 × 在職期間割合 * アソシエイト社員に限る | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 期間 雇用 社員 | 基本賃金及び扶養手当(*1)の合計額 ÷ 6 × 0,3 × 基準日前6か月の実際勤務日数に応じ定める割合 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 注1 | <ul style="list-style-type: none"> ・実際勤務日数が120日以上 1,35(*2) ・実際勤務日数が100日以上 1,25 ・実際勤務日数が80日以上 1,15 ・実際勤務日数が80日未満(*3) 1,05 <p>*1 : アソシエイト社員に限る *2 : 1日の正規の勤務時間数が8時間である者は1,9 *3 : 実際勤務日数が60日以上あるものに限る</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

(注1)アソシエイト社員及びアソシエイト高齢再雇用社員を含む



期間雇用パート労働者の皆さん! 困りごとは職場の郵政ユニオンへご相談を。
1集-海江田, 2集-向井, 3集-山田, 支部・分会の役員へ。

郵政ユニオン長崎の
ホームページはこちら

